

GMINA ALEKSANDRÓW
Aleksandrów Drugi 380
23-408 Aleksandrów

Załącznik Nr 6 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Aleksandrów **na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy** z następujących miejscowości: **Aleksandrów Pierwszy, Aleksandrów Drugi, Aleksandrów Trzeci, Aleksandrów Czwarty, Aleksandrów ul. Słoneczna; Aleksandrów ul. Wesola; Aleksandrów ul. Klonowa, Bukowiec, Margole, Podlas, Sigła, Trzepietniak.**

Wykonawca zapewnia odbiór odpadów komunalnych w każdej ilości przygotowanej przez właściciela nieruchomości w dniu zbiórki z uwzględnieniem przepisów zawartych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Aleksandrów (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2020 r., poz. 3245) oraz Uchwale Nr XIII/84/20 Rady Gminy Aleksandrów z dnia 5 czerwca 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2020 r., poz. 3249).

Teren Gminy Aleksandrów zamieszkiwany jest przez około 3320 mieszkańców. Na terenie Gminy Aleksandrów dominuje zabudowa jednorodzinna. Szacunkowa liczba gospodarstw domowych wynosi 680, w tym 45 gospodarstw domowych jednoosobowych.

Podanie poniższych ilości odpadów przez Zamawiającego ma charakter pomocniczy i nie może stanowić podstawy do składowania roszczeń przez Wykonawcę w przypadku różnic w ilościach odebranych odpadów komunalnych w trakcie trwania obowiązującej umowy. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi na podstawie faktycznej ilości odebranych odpadów.

Zamawiający szacuje, że w ramach realizacji zamówienia Wykonawca odbierze i zagospodaruje w okresie obowiązywania umowy następujące rodzaje i ilości odpadów komunalnych:

Lp.	Rodzaj odpadów	Łączna ilość odpadów w Mg
1.	Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) kod: 20 03 01	198,35
2.	Selektywnie zebrane odpady komunalne ogółem	156,60
Selektywnie zebrane odpady komunalne z podziałem na frakcje:		
1).	Papier i tektura; opakowania z papieru i tektury kod: 20 01 01, 15 01 01	10,22
2).	Metal; opakowania z metali kod: 20 01 40, 15 01 04	0,55
3).	Tworzywa sztuczne; opakowania z tworzyw sztucznych kod: 20 01 39, 15 01 02	47,73
4).	Szkło; opakowania ze szkła kod: 20 01 02, 15 01 07	39,30

Przetarg nieograniczony na: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Aleksandrów”

5).	Opakowania wielomateriałowe kod: 15 01 05	3,96
6).	Odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone kod: 20 02 01	0,28
7).	Meble i inne odpady wielkogabarytowe kod: 20 03 07	29,59
8).	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny kod: 20 01 34, 20 01 35, 20 01 36	7,34
9).	Przeterminowane leki i chemikalia kod: 20 01 32, 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 21, 20 01 23, 20 01 25, 20 01 26, 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30,	0,10
10).	Zużyte baterie i akumulatory kod: 20 01 33, 20 01 34	0,03
11).	Odzież i tekstylia kod: 20 01 10, 20 01 11	0,25
12).	Odpady budowlane i rozbiórkowe kod: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 04 11, 17 08 02, 17 09 04, 20 01 38	1,50
13).	Zużyte opony kod: 16 01 03	15,75

1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

1.1. Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, które gromadzone będą w pojemnikach o pojemności: 120 l, 240 l, i 1100 l.

Wykonawca powinien posiadać możliwość sprzedaży, dzierżawy lub użyczenia na rzecz właścicieli nieruchomości pojemników na zmieszane odpady komunalne w przypadku wystąpienia takiego zapotrzebowania.

1.2. Odbiór odpadów komunalnych zgromadzonych w sposób selektywny od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych

1) selektywna zbiórka odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na terenie Gminy Aleksandrów będzie się odbywać w systemie workowym. Zamawiający wskazuje następujące kolory worków dla poszczególnych frakcji:

- **niebieski** – oznaczony napisem PAPIER z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
- **zielony** – oznaczony napisem SZKŁO z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- **żółty** – oznaczony napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe
- **brązowy** – oznaczony napisem BIO z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów



Przetarg nieograniczony na: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Aleksandrów”

- 2) Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji zadania wyposaży właścicieli nieruchomości w 3 komplety worków (po trzy worki każdego koloru) do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Przy każdorazowym odbiorze odpadów selektywnie zbieranych Wykonawca wyposaży właścicieli nieruchomości, od których odebrano ww. odpady, w worki co najmniej w takiej samej ilości i kolorze w jakiej zostały odebrane.
- 3) wyposażenie właścicieli nieruchomości w worki do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów jest kosztem własnym Wykonawcy. Wymagane parametry dla worków:
 - grubość worków należy dostosować do ilości i rodzaju odpadów poszczególnych frakcji zbieranych w sposób selektywny,
 - tworzywo – folia polietylenowa LDPE,
 - worki winny być oznaczone logo firmy, nazwą określającą frakcję odpadów (oraz krótki opis wymagań dotyczących ich segregacji), dla których są przeznaczone,
 - pojemność worków od 60 l do 120 l.

1.3. Szczegółowe zasady odbioru odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) :

- a) Wykonawca zapewni odbiór następujących frakcji odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny: papier i tektura, szkło, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, odpady budowlane i rozbiórkowe, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, przeterminowane leki, chemikalia i inne odpady niebezpieczne, odpady biodegradowalne i odpady zielone, odpady z tekstyliów i odzieży.
- b) Wykonawca wyposaży (na czas trwania umowy) punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w odpowiednią ilość pojemników i kontenerów dla wyżej wymienionych frakcji dostosowanych do potrzeb punktu.
- c) **Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów z PSZOK na każdorazowe zgłoszenie Zamawiającego. Odbiór odpadów winien nastąpić w nieprzekraczalnym terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.** Zgłoszenia będą składane przez Zamawiającego e-mailem w dni robocze w godzinach od 7:30 do 15:30. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić fakt przyjęcia zgłoszenia na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego. Jeżeli termin odbioru upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy to Wykonawca dokona odbioru w dniu roboczym następującym po tym dniu.

1.4. Częstotliwość odbioru przez Wykonawcę odpadów zmieszanych oraz odpadów selektywnie zebranych z terenu nieruchomości zamieszkałych:

- 1) **niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane są:**
 - a. w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej – od kwietnia do października raz na dwa tygodnie, w pozostałe miesiące raz w miesiącu,
- 2) **odpady zebrane selektywnie :**
 - a. papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło i opakowania ze szkła odbierane są:
 - w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej – raz w miesiącu,
 - b. odpady biodegradowalne i odpady zielone odbierane są:
 - w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej – od kwietnia do października raz na dwa tygodnie, w pozostałe miesiące raz w miesiącu.



Wykonawca ustala z Zamawiającym harmonogram odbioru odpadów przed podpisaniem umowy. Odpady winny być odebrane w ciągu jednego dnia roboczego ustalonego w harmonogramie. Zamawiający może, w przypadku gdy sporządzony i przedstawiony do akceptacji przez Wykonawcę harmonogram jest sprzeczny z obowiązującym porządkiem prawnym, w szczególności uchwałami Rady Gminy, odmówić jego zatwierdzenia. W takim przypadku Wykonawca uwzględnia uwagi Zamawiającego i przedstawia mu niezwłocznie nową treść harmonogramu do zatwierdzenia.

1.5. Wykonawca jest zobowiązany odebrać w okresie realizacji niniejszego zamówienia tj. :

w 2020 r. – 1 raz

w 2021 r. – 1 raz

zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony (limit wynosi 4 szt. opon na gospodarstwo domowe w ciągu 12 miesięcy). z terenu wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Aleksandrów. Odpady winny być odebrane w ciągu jednego dnia roboczego ustalonego w harmonogramie. Wykonawca ustala z Zamawiającym harmonogram odbioru odpadów przed podpisaniem umowy.

1.6. Wykonawca jest zobowiązany dokonać co najmniej raz na 12 miesięcy (zgodnie ze złożoną ofertą) realizacji niniejszego zamówienia mycia, dezynfekcji i dezynsekcji pojemników przeznaczonych do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych. Harmonogram mycia pojemników zostanie ustalony przed podpisaniem umowy z wybranym w drodze przetargu Wykonawcą.

2. Wymagania stawiane Wykonawcom w zakresie sprzętu technicznego, bazy magazynowo-transportowej oraz prowadzenia dokumentacji:

2.1. Sprzęt techniczny

Wykonawca ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia winien dysponować wyposażeniem umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości tj. w posiadaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości winny znajdować się co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej. Wielkość i rodzaj samochodów odbierających odpady należy dostosować do rodzaju odbieranych odpadów oraz szerokości dróg i istniejących na nich organizacji ruchu.

2.2. Szczegółowe wymagania dla pojazdów

Wykonawca posiadający pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów komunalnych powinien:

- 1) trwale i czytelnie oznakować pojazdy, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,
- 2) posiadać na terenie bazy magazynowo - transportowej urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania,
- 3) zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,



Przetarg nieograniczony na: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Aleksandrów”

- 4) zapewnić, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym
- 5) wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikacją tych danych. Dane pochodzące z systemu monitoringu i systemu czujników powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres 2 lat od dnia ich zapisania. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. Dane powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego.
- 6) wyposażyć pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,
- 7) zabezpieczyć pojazdy i urządzenia przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
- 8) myć i dezynfekować pojazdy i urządzenia z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
- 9) prowadzić dokumentację potwierdzającą wykonanie czynności w zakresie mycia i dezynfekcji pojazdów i urządzeń,
- 10) na koniec każdego dnia roboczego opróżnić pojazdy z odpadów i parkować je wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej,
- 11) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych

2.3. Wymagania dla bazy magazynowo – transportowej

Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Aleksandrów jest obowiązany posiadać bazę magazynowo - transportową usytuowaną na terenie Gminy Aleksandrów lub w odległości nie większej niż 60 km od jej granicy, na terenie, do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo – transportowa, musi spełniać następujące warunki:

- 1) teren bazy magazynowo – transportowej winien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- 2) miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów winny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- 3) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych winny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- 4) teren bazy magazynowo – transportowej winien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (t.j.Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.),
- 5) baza magazynowo – transportowa winna być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.



- 6) na terenie bazy magazynowo - transportowej powinien znajdować się także punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo - transportowej.

2.4. Prowadzenie dokumentacji i sprawozdawczość:

- 1) przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnych; fakt ten udokumentowany zostanie poprzez przedstawienie na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających odebranie tych odpadów tj.: kart przekazania odpadów, umowy zawartej z podmiotem prowadzącym instalację komunalną.
- 2) przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach; fakt ten udokumentowany zostanie poprzez przedstawienie na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających odebranie tych odpadów tj.: kart przekazania odpadów, umowy zawartej z podmiotem prowadzącym instalację komunalną.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest składać Zamawiającemu wraz z fakturą miesięczny raport z wykonania przedmiotu zamówienia wg wzoru załączonego do umowy.

2.5. Sprawozdawczość

Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu sprawozdań zgodnie z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi.

3. Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów.

Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zakresie wywiązywania się przez nich obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku niedopełnienia przez Właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni powiadamia o tym Wójta oraz właściciela nieruchomości. Wykonawca sporządza na tę okoliczność stosowną dokumentację (np. oświadczenie, dokumentację fotograficzną) i niezwłocznie przekazuje ją Zamawiającemu, na podstawie której Zamawiający wszczyna postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

- 90511000-2 - Usługi wywozu odpadów
- 90513100-7 - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
- 90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami
- 90512000-9 - Usługi transportu odpadów

WÓJT
Józef Biały

